

**Doktora Bap Proje için Teslimi için istenen Evraklar;**

1. Anabilim Dalı üst yazısı
 2. [Doktora Tez Projesi Değerlendirme Formu](#) (2 Nüsha)
 3. Proforma Fatura (Kaşeli ve Islak imzalı olacak) (2 Nüsha)
 4. [Etik Kurulu Kararı \(Etik Kurul kararı çıkmayan öğrencilerimiz bu dilekçeyi dolduracaktır.](#) (2 Nüsha)
 5. [Proje Başvuru Formu](#) (2 Nüsha)
 6. [Proje Öneri Formu](#) Proje Yürütücüsü imzaladıktan sonra Onaylayan Yetkili kısmına ise Enstitü Müdürünün unvanı adı – soyadı yazılacak ve imzalar ıslak imzalı olacaktır. (2 Nüsha)
 7. [Proje Ön Değerlendirme Formu](#) Değerlendirmeyi yapan Anabilim Dalı Başkanı imza atacak diğer kısma Enstitü Müdürünün adı soyadı yazılacak. (2 Adet)
 8. [Özgeçmiş](#) - Danışman ve Öğrenci (2 Nüsha)
- Not : Danışman Öğretim Üyesi BAP OTOMASYON sayfasından başvurusu yapmalıdır.
Evraklar elden Enstitümüze teslim edilmelidir.